

Приложение № 2
к докладу об антимонопольном
комплаенсе

«Дорожная карта» по снижению комплаенс-рисков администрации города Дзержинска на 2026 год

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работ	Требования к обмену информацией и мониторингу
Все комплаенс-риски	Проведение (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	Сбор сведений о наличии выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года и составление перечня нарушений	Дополнительные ресурсы не требуются	Структурные подразделения администрации города Дзержинска, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса (далее - уполномоченное подразделение)	В течение года	Выявление и снижение рисков, предотвращение и (или) выявление нарушений антимонопольного законодательства	Сведения предоставляются в департамент экономического развития и инвестиций (далее – департамент экономики)
Несоблюдение требований антимонопольного законодательства при выполнении непосредственных должностных обязанностей	Организация обучения муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входят функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса. Кроме того, организация участия указанных лиц в семинарах и иных обучающих мероприятиях.	Обучение муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входят функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса (минимум – по одному человеку от каждого структурного подразделения, указанного в постановлении администрации города Дзержинска от 11.02.2021 № 344).	Из расчета средней стоимости курса обучения 20 т.р. на одного человека.	Ответственность за организацию обучения - управление муниципальной службы и кадрового обеспечения. Ответственность за направление сотрудников на обучение – руководители соответствующих структурных подразделений.	В течение года	Удостоверение о повышении квалификации и	От руководителей структурных подразделений – определение кандидатур на обучение.

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работ	Требования к обмену информацией и мониторингу
Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства	Соблюдение требований при проведении закупок	Дополнительные ресурсы не требуются	Департамент экономики (управление муниципального заказа, далее – УМЗ), департамент финансов, комитет по управлению муниципальным имуществом	В течение года	Снижение количества нарушений антимонопольного законодательства. Повышение уровня правовой грамотности сотрудников в сфере закупочной деятельности	
	Систематическое обучение на курсах повышения профессиональной квалификации в сфере закупок сотрудников и членов комиссии по закупкам	Участие в обучающих семинарах	Финансовые ресурсы				
	Надлежащее исполнение должностных обязанностей сотрудниками	Соблюдение должностных инструкций	Дополнительные ресурсы не требуются	Департамент экономики (УМЗ)			
	Оказание методологической помощи заказчикам при подготовке заявок на закупку	Рассылка информационных писем, обучающих материалов, консультации					
Нарушение антимонопольного законодательства при предоставлении муниципальных услуг (ч.1 ст.15 Федерального закона 135-ФЗ)	Надлежащее исполнение должностных обязанностей сотрудниками. Организация обучения сотрудников антимонопольному законодательству	Соблюдение административных регламентов и должностных инструкций. Участие в обучающих семинарах		Структурные подразделения администрации города Дзержинска	В течение года	Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства	
Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке проектов нормативных правовых актов	Организация обучения сотрудников антимонопольному законодательству. Повышение уровня системы внутреннего контроля	Сбор и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта		Структурное подразделение – разработчик проекта нормативного правового акта	В течение года	Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства	Сведения направляются в департамент экономики, правовой департамент